# অনাপত্তি সনদ (NOC)

(মন্ত্রাণালয়/বিভাগ/কার্যালয়-এর নাম)
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বরগুনা।
ওয়েবসাইট: www.dpe.gov.bd

স্মারক নং-জেপ্রাশিঅ/বরগুনা/ ৯২৯৭ তারিখঃ ০৩/০৯/২০২৩

বিষয় ঃ জনাব কাকলী রানী, পিতা: তপন কুমার অধিকারী এর পাসপোর্ট করার জন্য অনাপত্তি প্রদান।

জনাব কাকলী রানী, এ কার্যালয়ে স্থায়ী ভিত্তিতে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে দাপ্তরিক পরিচিতি নং.....প্রযোজ্য নহে.....), সহকারী শিক্ষক পদে ছহেরাবাদ স: প্রা: বিদ্যালয়, পাথরঘাটা, বরগুনায় নিযুক্ত আছেন। তার পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতোপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হয়নি এবং তার বিরুদ্ধে বিরূপ কোন তথ্য নেই।

০২। বর্তমান ঠিকানা ঃ ছহেরাবাদ স: প্রা: বিদ্যালয়
উপজেলা: পাথরঘাটা,জেলা: বরগুনা।

০৩। জাতীয় পরিচয়পত্র/ জন্ম নিবন্ধন নম্বর ঃ 9 1 3 6 8 2 9 9 0 1

০৪। অবসর গ্রহণের তারিখ ঃ ৩১ ০৮ ২০৫০

০৫। আবেদনকারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) ঃ

| ক্রমিক নং | নাম | সম্পর্ক (টিক দিন) | জন্ম তারিখ | জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর |
|---|---|---|---|---|
| ০১ | তাপস কুমার অধিকারী | স্বামী: ☑ স্ত্রী: ☐ | ০২/১০/১৯৮১ | ৭৩৩৫৩৩১৮১০ |
| ০১ | তনয় অধিকারী | পুত্র: ☑ কন্যা: ☐ | ১৬/০১/২০১৬ | ২০১৬০৪১৮৫১১১১১৭৩৫ |

০৬। আবেদনকারী/ আবেদনকারীগণ বাংলাদেশ নাগরিক। তাকে/তাদেরকে পাসপোর্ট প্রদানে আপত্তি নেই।

০৭। অনাপত্তি একবার ব্যবহারযোগ্য এবং ইস্যুর তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস তারিখ..... বরগুনা

NOC প্রদানকারী কর্মকর্তা কর্তৃক পূরণীয়

| | |
|---|---|
| এনওসি প্রদানকারী কর্মকর্তার | স্বাক্ষর |
| নামসহ সীল | নাম |
| (মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/ | পদবি |
| বিভাগ/কর্পোরেশন | টেলিফোন নম্বর |
| এর প্রধান কর্মকর্তা/জেলার | ই-মেইল |
| দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা | ওয়েবসাইট |

(মোঃ আব্দুর রাজ্জাক)
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
বরগুনা।
০৪৪৮-৬২৩৮৭.
dpeobarguna@gmail.com
www.dpe.gov.bd

প্রাপক:
পরিচালক/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
বরগুনা।

অনুলিপি:
০১। জনাব কাকলী রানী, সহকারী শিক্ষক, ছহেরাবাদ স: প্রা: বিদ্যালয়, পাথরঘাটা,বরগুনা।
০২। সংরক্ষণ নথি।

[বিঃ দ্রঃ অনাপত্তি সনদ (NOC) স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।]